

Разработано и принято
на педагогическом совете
Протокол № 3 от 31.01.13
Председатель педагогического совета
Лаане Е.А. Лаане

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
От «31» января 20 13 г. № 85/1-0

Положение
о порядке проведения Самообследования муниципальным автономным
дошкольным образовательным учреждением города Калининграда детским садом
№ 55
(самооценка деятельности МАДОУ)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения Самообследования образовательным учреждением (самооценке деятельности МАДОУ) (далее Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада № 55 (далее Учреждение) и устанавливает правила проведения Самообследования (самооценки) образовательной деятельности Учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- п.3 ч.2 ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N273-03 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка проведения Самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462;
- Постановления Правительства РФ от 5 августа 2013 г. №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

1.3. Самообследование - процедура, которая проводится ежегодно (апрель-май), носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

1.4. Цели проведения Самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения.
- получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.
- подготовка отчета о результате Самообследования.

1.5. Результаты самообследования Учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности образовательной организации.

II. Организация Самообследования

2.1 Самообследование проводится образовательной организацией ежегодно по окончании учебного года.

2.2 Процедура Самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовку работ по Самообследованию дошкольного учреждения;
 - организацию и проведение Самообследования в дошкольном учреждении;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
 - рассмотрение отчета органом управления организации - Наблюдательным советом учреждения.
- 2.3 Сроки, форма проведения Самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения определяется приказом руководителя Учреждения.
- 2.4 В процессе Самообследования проводится оценка образовательной деятельности:
- содержания и качества подготовки воспитанников дошкольного учреждения,
 - организация образовательного процесса,
 - качество кадрового состава,
 - учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения,
 - организация дополнительных платных образовательных услуг: направленность их деятельности, их количество, качество, кадровый состав;
 - организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников;
 - функционирование системы оценки качества образования воспитанников.
- 2.5 В процессе Самообследования проводится анализ и оценка состояния материально-технической базы дошкольного учреждения:
- обеспечение образовательной деятельности, организации присмотра и ухода за воспитанниками необходимым оборудованием,
 - обеспечение безопасного пребывания и сохранности жизни и здоровья воспитанников и работников дошкольного учреждения;
 - организация ремонтных работ в дошкольном учреждении в течение учебного года.
- 2.6 В процессе Самообследования проводится:
- анализ выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности дошкольного учреждения по статьям,
 - привлечение внебюджетных средств на развитие учреждения,
 - обеспечение заработной платой работников учреждения, возможность ее роста;
 - анализ использования бюджетных и внебюджетных средств, согласование с органами управления дошкольного Учреждения;
- 2.7. Результаты Самообследования оформляются в виде отчета перед обществом, который является аналитическим публичным документом образовательного учреждения, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон о состоянии и перспективах развития образовательного учреждения.
- 2.8. Отчет составляется по состоянию на 01 августа текущего года.
- 2.9. Отчет подписывается руководителем дошкольного учреждения и заверяется печатью Учреждения.
- 2.10. Размещение отчета осуществляется в сети «Интернет» и направляется Учредителю не позднее 1 сентября текущего года.